平成２７年○月○日

従業員　各位

株式会社マイナンバー

「個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書」および本人確認書類の提出のお願い

平成２８年（２０１６年）１月から、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」（いわゆるマイナンバー法）が施行されます。

これに伴い、当社としては、皆さまおよび皆さまの扶養家族のマイナンバー（個人番号）を収集する必要があります。

その際には、皆さまの個人番号を単にお知らせいただくだけでなく、従業員の皆さまの個人番号の確認および身元の確認が必要となります。（身元の確認は入社時に済んでいる場合は不要です。）

現在、個人番号が券面に記載された「通知カード」が各市区町村より、各世帯ごと、順次、住民票住所地に簡易書留で配達されているところです。

そこで、同封しました「個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書」に所定の事項をご記載の上、下記に記載された【本人確認書類】（原本又は写し）と併せて、○○部マイナンバー担当○○宛に直接ご持参ください。

　ご質問等がありましたら、当社人事部マイナンバー担当〇〇（電話番号〇〇○―〇〇〇―〇〇〇）にご連絡ください。

以下のいずれかの従業員の皆さまの本人確認書類をご持参ください。扶養家族の皆さまの本人確認書類は不要です。

【本人確認書類】

①　顔写真付きの身分証明書

具体例：「運転転免許証」、「パスポート」または「その他顔写真付きの身分証明書であって氏名および住所または生年月日の記載されたもの」（＊社員証は該当しません。）

②　顔写真付きでない身分証明書の**２つ**

具体例：「健康保険被保険者証」、「年金手帳」等

平成２７年○月○日

株式会社マイナンバー御中

氏名　　　　　　　　　㊞

氏名　　　　　　　　　㊞

氏名　　　　　　　　　㊞

氏名　　　　　　　　　㊞

氏名　　　　　　　　　㊞

個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書

１　個人番号の利用目的

私および私の扶養家族は、貴社が、下記２に掲げる私および私の扶養家族の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に定める個人番号をいいます。）を以下の目的で利用することに同意します。

①　源泉徴収に関する事務

②　個人住民税に関する事務

③　雇用保険関係事務

④　健康保険関係事務・厚生年金保険関係事務

⑤　国民年金第三号被保険者の届出事務

⑥　上記①から⑤に関連する事務

２　氏名・続柄・性別・生年月日・個人番号

私および私の扶養家族の個人番号は以下のとおりです。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 個人番号 |
|  | 本人 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**※ 「通知カード」の写しを裏面に貼り付け又は別紙で提出ください。**

※ 未成年者の番号通知は、特定の場合を除き、保護者・法定代理人の同意で足りるとされています。